

MUSEUM KOLDING

S/I Museum Kolding

Staldgården 1, 6000 Kolding

CVR-nr. 18 11 98 97

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets bestyrelsesmøde den 30. april 2025

Dirigent:

Rune Ottogreen Lundberg

Penneo dokumentnøgle: D3ZHV-YKK34-1SB2C-C05W2-AVWV2-AQPE4

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Museumsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse for 2024	13
Balance pr. 31.12.2024	14
Noter og specifikationer	16

Penneo dokumentnøgle: D3ZHV-YKK34-1SB2C-C05W2-AVWV2-AQPE4



Museumsoplysninger

Oplysninger om museet

Navn S/I Museum Kolding
Adresse, postnr. og by Staldgården 1, 6000 Kolding

CVR-nr. 18 11 98 97
Stiftet 1. januar 1994
Hjemstedskommune Kolding
Regnskabsår 2024

Direktion Rune Ottogreen Lundberg

Bestyrelse Camilla Birkegaard (formand)
Merete Due Paarup
Ole Martensen
Morten Teilmann-Jørgensen
Jens Wittrup Willumsen
Peder Kristian Damkjær
Anne Sophia Mygind Hermansen
Jørgen Helge Bøytler

Revision PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bank Sydbank A/S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for S/I Museum Kolding.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og museumsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Kolding, den 30. april 2025

I direktionen

Rune Ottogreen Lundberg
Museumsdirektør

I bestyrelsen

Camilla Birkegaard
Formand

Merete Due Paarup

Ole Martensen

Morten Teilmann-Jørgensen

Jens Wittrup Willumsen

Peder Kristian Damkjær

Anne Sophia Mygind Hermansen

Jørgen Helge Bøytler

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for S/I Museum Kolding

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for S/I Museum Kolding for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i rigsrevisorloven § 3 samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet, og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammen-sværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af museet, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af museet, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Trekantområdet, den 30. april 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Forthoft Lind
statsautoriseret revisor
mne34169

Henrik Juul Junker
statsautoriseret revisor
mne42818

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Museets formål er, gennem indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling indenfor sit ansvarsområde, at virke for sikring af Danmarks kulturarv og belyse tilstande og forandringer inden for kulturhistorien.

Museet skal gøre samlingerne tilgængelige for offentligheden og stille dem til rådighed for forskningen, samt udbrede kendskabet til resultatet af såvel museets egen forskning som anden forskning baseret på og relevant for museets samlinger.

Museets ansvarsområde er nyere tids kulturhistorie i Kolding Kommune.

Museet har særligt fokus på dansk sølv fra renæssancen til vore dage, med hovedvægt på det 20. og 21. århundrede og med særlig vægt på den kulturhistoriske og håndværks- og industrihistoriske perspektivering. Museet skal med udgangspunkt i sit ansvarsområde sikre kulturarv i Danmark og udvikle betydning heraf i samspil med verden omkring os. Gennem de indbyrdes forbundne opgaver indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling skal museet, i lokalt, nationalt og globalt perspektiv belyse forandring, variation og kontinuitet i menneskers livsvilkår fra de ældste tider til nu.

Museet skal aktualisere viden om kulturarv og gøre den tilgængelig og vedkommende. Museet skal udvikle anvendelse og betydning af kulturarv for borgere og samfund.

Museet skal sikre kulturarv for fremtidens anvendelse.

Den økonomiske udvikling

Museets drift udviser et resultat på 666 t.kr. mod et budgetteret resultat på 0 t.kr.

På mange områder har 2024 vist sig, at være meget anderledes end vi havde forventet, da vi arbejdede med budgettet for 2024, men til trods for dette, så har museet præsteret et rigtig flot resultat i 2024. Ser vi isoleret på indtægterne, så er de samlet set 5.016 t.kr. højere end budget. Dette skyldes primært, at vores driftstilskud fra Kolding Kommune er 3.913 t.kr. højere end budget. Da museet indgik den første samarbejdsaftale med Kolding Kommune, var det væsentlige for begge parter, at museet kunne fokusere på at udarbejde strategi og handleplaner for museets første år, hvorfor Kolding Kommune har varetager lejeaftaler og bygningsdrift. I 2024 har parterne været enige om, at Museum Kolding har kapaciteten til også at overtage denne del af museumsdriften, derfor har museet fået udbetalt et større driftstilskud, der, som beskrevet nedenfor, modsvares af tilsvarende højere udgifter i form af lejeaftaler og øvrig bygningsdrift. Dette har ligeledes, fra museets side, været et ønske om, at være transparente i forhold til hvad det koster at være et museum i de flotte bygninger, som vi råder over. Ud over et højere driftstilskud, har museet også præsteret flotte resultater både på entréindtægter, overskud fra butiksvirksomhed og øvrig virksomhed, som samlet set er 277 t.kr. højere end budget. Ligeledes er museets finansielle indtægter 510 t.kr. højere end budget.

Som det kan læses i beretningen, har vi haft travlt i 2024 og igangsat mange initiativer. Ser man isoleret på udgifterne, er disse samlet set 4.350 t.kr. over budget. Dette er primært båret af personaleudgifter, som er 516 t.kr. højere end budget samt udgifter til lokaler, som er 4.054 t.kr. over budget. Sidstnævnte skyldes netop overtagelsen af alle forpligtelser vedrørende lejeaftaler og bygningsdrift, herunder betaling af husleje, herunder skatter og afgifter, el-, vand- og varmekonsum samt rengøring og renovation.

Der er gang i forretningen, og vi har i 2024 haft markant højere indtægter og udgifter end

Ledelsesberetning

budgetteret, men dette er positivt. Selvom det går stærkt i forhold til etableringen af museet, så formår vi hele tiden at have for øje, at højere udgifter skal modsvares af højere indtægter.

Resultatet er således 666 t.kr. bedre end budgetteret, og resultatet anses for værende tilfredsstillende. Resultatet overføres til egenkapitalen.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til dags dato ikke indtruffet forhold, som forrykker ved vurderingen af den finansielle stilling i årsrapporten.

Beretning

Det forgangne år har været et år præget af stor aktivitet med mange arrangementer og fortsættelse af store projekter. Vi har haft rigtig mange besøgende på museet igennem året, som har besøgt museets udstillinger, og som har deltaget i arrangementer, events og guidede ture. Det forgangne år har budt på rigtig mange gengangere af events og arrangementer, blandt andet børneaktiviteter i skolernes ferie, håndværkets dag i Christiansfeld og grundlovstalefesten på Skamlingsbanken med flere tusind deltagere. Vi har også afprøvet helt nye tiltag som for eksempel dragefestival på Skamlingsbanken, som blev en rigtig stor succes, og så har vi ligeledes udviklet det digitale spil "Mysteriet på Skamlingsbanken", som aktiverer kultur og naturhistorien på Skamlingsbanken.

Museet har i 2024 haft besøg af 32.636 gæster, som inkluderer deltagere til alle vores arrangementer og events og på vores guidede ture samt på vores tre besøgssteder Staldgården, besøgscenteret på Skamlingsbanken og Søsterhuset i Christiansfeld. Det er tredje år i træk, at museet slår sin samlede besøgsrekord.

Vi har i løbet af 2024 afholdt 266 arrangementer for 11.567 gæster samt åbnet 6 nye udstillinger.

Den 9. februar åbnede særudstillingen og lydinstallationen "Forhøret", som er en tilføjelse til fortællingen om Gestapos tilstedeværelse under 2. verdenskrig. Som gæst kommer man helt ind i forhørslokalet, og kan som fluen på væggen være vidne til Gestapos voldsomme forhørsmetoder.

Den 15. marts 2024 åbnede landart-projektet Opus Potentia i Skamlingsbankens bakkede landskab. Værket består af 5 skulpturer/installationer, som udgør en sammenhængende fortælling, som blandt andet aktiverer stedets historie og aktualiserer nutidige problemstillinger. Publikum bliver inddraget til dialog og refleksion via gennemgang af de 5 individuelle skulpturer, og værkerne er at finde i Skamlingsbankens flotte natur frem til september 2025. Projektet blev en realitet med støtte fra Kulturudvalget i Kolding Kommune, som jævnfør note 3 har givet et tilskud til opførsel af værkerne.

Den 14. august 2024 åbnede udstillingen "Strikket Natur", som er en udstilling hvor kunst og natur går hånd i hånd. Udstillingen, som præsenterede 22 strikkede værker, der alle var inspireret af naturens mange facetter – fra havets bølger til skovens træer - blev opført sammen med håndværkergruppen 'Netmaskerne' i besøgscenter Skamlingsbanken. Udstillingen blev taget ned 1. november 2024, og kreationerne var trækplaster for mange interesserede besøgende i perioden.

Ledelsesberetning

Den 17. september åbnede plancheudstillingen om de danske verdensarvssteder på Storetorv i Århus. Her har forbipasserende frem til 31. oktober 2024 kunne læse om Christiansfeld og de andre steder i Danmark, som har gjort sig fortjent til status som verdensarv, og hvad der gør disse steder specielle og dermed et besøg værd.

Den 11. oktober åbnede særudstillingen "Made in Kolding", som tager udgangspunkt i syv virksomheder, der alle har haft produktion i Kolding, og som har været med til at sætte Kolding på Danmarks kortet. Udstillingen har ligeledes åbnet nye dele af Staldgården op for publikum. Udstillingen skal bygge bånd og fremme dialogen mellem generationer. Udstillingen er dynamisk i den forstand, at der arbejdes på at bygge flere lag på, og i december 2024 blev udstillingen udvidet med Kolding-virksomheden Dykon, og der arbejdes på flere udvidelser ind i 2025. Udstillingen blev en realitet med støtte fra Lemvig-Müller Fonden samt Udviklingsfonden for Museum Kolding som, jævnfør note 3, har givet et tilskud til arbejdet omkring udstillingen.

Den 16. november åbnede udvidelsen af stjerneudstillingen i Søstrehuset, Moravian Church Settlement, som er et resultat af den nye transnationale UNESCO-udnævnelse. Udvidelsen har det transnationale perspektiv i fokus og fortæller blandt andet om ligheder og forskelle i de byer, som er en del af udnævnelsen; Christiansfeld, Gracehill, Hernhut og Bethlehem.

Samtidig med åbningen af alle disse nye udstillinger, har museet igen i år afholdt en lang række events, som er blevet taget godt imod af publikum. Her kan blandt andet nævnes åbent hus på Staldgården, rigtig mange vinterferie-, påske- og sommerferieaktiviteter for børn fordelt på vores tre lokationer, Kolding kulturnat, får og geder på græs på Skamlingsbanken, 4. maj-fejring, dragefestival, håndværkets dag i Christiansfeld og Grundlovstalefesten på Skamlingsbanken. Sidstnævnte var et tilløbsstykke fra nær og fjern, og arrangementet favnede omkring 3.000 gæster. Her var Sigurd Barrit, konferencier, og de dygtige talere og det dygtige kor gav de fremmødte en stor oplevelse, og arrangementet blev en stor succes, som vi ser frem til at gentage i 2025. Herudover har medarbejdere ved museet i løbet af året afholdt 7 foredrag.

Ét af de større projekter, som har fyldt meget af året, har været De Sorte Busser. Her har museet, i et samarbejde med Mark Museum og Frøslev-lejren, skabt en bustur for danske folkeskoleelever, som bliver taget med på en sabotørs rejse i 1944. Rejsen er baseret på virkelige hændelser, hvor sabotøren bliver tortureret og ryger i Zelle II og derefter tages med videre til Frøslev-lejren. Rejsen skabes under selve køreturen i 'De Sorte Busser' gennem gribende og stærk digital formidling, der giver deltageren et indblik i, hvordan det var at være på denne rejse i 1944. Den digitale formidling kombineres med fysiske besøg i bl.a Zelle II på Staldgården og en introduktion til Frøslevlejren. Dette projekt blev en realitet med støtte fra Region Syddanmark som, jævnfør note 3, har givet et tilskud til arbejdet omkring projektet.

Staldgårdsprojektet har haft stor fokus i 2024, hvor vi har arbejdet målrettet videre med at udfolde og kvalificere visionerne for fremtidens museum. Vi har lavet tætte samarbejder med to stærke partnere, som favner hele projektet. Her er C.F. Møller primus motor på bygge- og renoveringsprojektet, mens YOKE har været med til at udvikle et indholdsmæssigt koncept for Museum Kolding på Staldgården. Vi har et stort ønske om at skabe et museum, som respekterer og fremhæver stedets rige kulturarv samtidig med, at det er relevant og tiltrækkende for lokale, nationale og internationale gæster. Staldgården skal fungere som et eksperimentarium for innovative formidlingsmetoder gennem partnerskaber med uddannelsesinstitutioner og andre aktører, så vi sammen kan udvikle fremtidens museum.

Ledelsesberetning

UNESCO-arbejdet har haft en særlig plads i det forgangne år, hvor Christiansfeld blev en del af en transnational nominering, der foruden Christiansfeld, nu omfatter tre andre brødrevenighedsbyer, nemlig Hernhut i Tyskland, Gracehill i Irland og Bethlehem i USA. Det transnationale arbejde har været 20 år undervejs, og kommer til at betyde et yderligere internationalt perspektiv for museets arbejde i Christiansfeld.

Museet har i det forgangne år foretaget indsamling via hjemmeside og nyhedsbreve til fordel for udvikling af Museum Kolding. Der henvises til note 13. Vi takker alle for deres bidrag.

Der er sket rigtig meget i 2024, og vi ser ind i et travlt 2025. Ét af de helt store projekter, som vi kigger ind i, er, at vi, sammen med allerede etablerede og nye samarbejder, skal gøre Staldgården til et nytænkende og fremtidssikret museum. Et museum, der arbejder med inddragende formidling for alle sanser og aldre, og et museum, som her på Staldgården bl.a. vil rumme "Danmarks Sølvmuseum". Her kigger vi i 2025 ind i en videre kvalificering af projektet med fokus på finansiering og projektering, så vi kan tage de næste skridt imod etablering af et kulturelt kraftcenter i byen, der understøtter livet i bymidten og et samarbejde med både lokale, nationale og internationale aktører. En Staldgård der skaber nærværende og relevant formidling, viden og oplevelser for alle.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A tilpasset museets særlige struktur og i overensstemmelse med de gældende regler for regnskabsaflæggelse for statsstøttede museer under museumsloven.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når museet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når de er tilfaldet museet. En stor del af indtægterne stammer fra Kolding Kommune, hvormed der er indgået en samarbejdsaftale, samt driftstilskud fra Kulturministeriet og andre tildelte tilskud, som er ansøgt i årets løb.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til museets personale.

Omkostninger

Omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, samlinger, konservering, udstillinger, anden formidlingsvirksomhed og administration.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder afregning til Restaurant Skamlingsbanken og Brødre-menigheden samt tidligere periodiserede omkostninger fra Koldinghustiden, som er tabsført.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Software	5 år
Biler	5 år
Inventar	5 år
Lokaleindretning	5-15 år

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Museet har til huse i det af Slots- og Kulturstyrelsen ejede Staldgården.

Idet museet ikke ejer bygningerne, er disse ikke værdiansat og medtaget i balancen. Museets samling er ligeledes ikke medtaget i balancen, da denne tilhører den danske kulturarv og i henhold til museumsloven ikke kan afhændes.

Biler, inventar og lokaleindretning måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kassebeholdning.

Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede obligationer, måles til dagsværdi (børskurs) på balance-dagen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger og tilskud, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Entréindtægter	1	985.899	943.158
Overskud fra butiksvirksomhed		486.846	504.616
Øvrig virksomhed	2, 13	307.681	428.930
Tilskud fra Kolding Kommune		16.062.858	12.149.854
Projekttilskud fra Kolding Kommune	3	377.898	1.259.763
Driftstilskud fra Kulturministeriet	4	2.648.744	2.286.631
Projekttilskud fra Kulturministeriet		0	825.427
Visningsvederlag		85.342	0
Andre tilskud	5	1.369.410	1.280.000
Personale, diverse refusioner	6	404.222	754.139
Finansielle indtægter	7	769.904	373.759
Indtægter		23.498.804	20.806.277
Omkostninger relateret til entréindtægter		-115.652	-86.576
Personale	6	-12.365.535	-12.208.333
Lokaler		-5.208.493	-1.180.754
Samlinger, vedligeholdelse		-237.570	-430.499
Undersøgelser og erhvervelser		-20.853	-20.769
Konservering	4	-827.619	-784.904
Udstillinger	8	-1.236.747	-1.355.286
Anden formidlingsvirksomhed		-1.201.680	-1.210.725
Administration		-1.340.252	-1.196.516
Afskrivninger		-278.880	-278.881
Omkostninger		-22.833.281	-18.753.243
Årets resultat		665.523	2.053.034
Forslag til resultatdisponering			
Overført til fri egenkapital		665.523	

Balance pr. 31.12.2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Software	9	146.672	216.632
Immaterielle anlægsaktiver		146.672	216.632
Inventar	10	228.866	353.196
Lokaleindretning	10	833.771	918.360
Materielle anlægsaktiver		1.062.637	1.271.556
Anlægsaktiver		1.209.309	1.488.188
Varelager		398.375	410.007
Beholdninger		398.375	410.007
Debitorer		27.647	122.743
Forudbetalinger		0	14.231
Tilgodehavende moms		0	127.541
Andre tilgodehavender		145.530	354.316
Periodeafgrænsningsposter		543.636	392.147
Tilgodehavender		716.813	1.010.978
Værdipapirer	11	10.370.476	10.071.247
Kasse		36.022	32.666
Bankindestående		13.755.809	11.842.210
Likvide beholdninger		13.791.831	11.874.876
Omsætningsaktiver		25.277.495	23.367.108
Aktiver		26.486.804	24.855.296

Penneo dokumentnøgle: D3ZHV-YK34-1SB2C-C05W2-AVWV2-AQPE4



Balance pr. 31.12.2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Egenkapital	12	8.033.660	7.368.137
Langfristede pensionsforpligtelser		280.000	320.000
Kortfristet del af langfristede pensionsforpligtelser		40.000	40.000
Skyldigt overarbejde		168.471	193.471
Feriepengeforpligtelse		920.679	1.040.449
Skyldig moms		145.256	0
Kolding Kommune		3.910.064	1.730.923
Leverandører af varer og tjenesteydelser		777.161	1.232.361
Anden gæld		20.508	341.052
Periodeafgrænsningsposter		12.191.005	12.588.903
Kortfristede gældsforpligtelser		18.173.144	17.167.159
Gældsforpligtelser		18.453.144	17.487.159
Passiver		26.486.804	24.855.296

Noter

1. Entréindtægter

Entréindtægter i løbet af 2024 fordeler sig således:

	2024 kr.	2023 kr.
Entréindtægter Christiansfeld	199.106	166.005
Entréindtægter Skamlingsbanken	204.901	194.262
Entréindtægter Staldgården	152.962	168.870
Guidede ture Christiansfeld	301.325	250.431
Guidede ture Skamlingsbanken	27.375	32.390
Guidede ture Staldgården	100.230	131.200
	985.899	943.158

2. Øvrig virksomhed

Arrangement/events voksne	56.011	58.835
Arrangement/events børn	9.057	512
Diverse øvrige indtægter	242.363	363.488
Donationer	250	6.095
	307.681	428.930

3. Projekttilskud fra Kolding Kommune

Kulturudvalget, Kolding Kommune ("Kolding under besættelsen")	77.898
Kulturudvalget, Kolding Kommune ("Landart projektet Opus Potentia")	300.000
	377.898

4. Driftstilskud fra Kulturministeriet

Som statsanerkendt museum modtager Museum Kolding driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Ved en omlægning i 2016 af tilskud til konserveringsydelser modtager Museum Kolding et større tilskud og betaler herefter for de anvendte konserveringsydelser ved Konserveringscenter Vejle.

	2024 kr.	2023 kr.
Tilskud	2.648.744	2.286.631
Konservering	-827.619	-784.904
	1.821.125	1.501.727

5. Andre tilskud

Udviklingsfonden for Museum Kolding:

Udstillinger	500.000
- Strikket Natur	
- Made In Kolding	
- Udvidelse af stjerneudstilling	

Region Syddanmark	370.461
Lemvig-Müller Fonden	100.000
Interreg 6A Deutschland-Danmark	143.971
Aage og Johanne Louis-Hansen Fond	254.978
	1.369.410

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
6. Personaleomkostninger		
Lønninger, pensioner og sociale bidrag	11.399.875	10.835.880
Andre personaleomkostninger	561.438	618.314
	11.961.313	11.454.194
Fuldtidsansatte	21	20

7. Finansielle indtægter		
Renter	587.284	308.202
Urealiserede kursgevinster	188.979	66.534
Kassedifferencer	-6.359	-977
	769.904	373.759

8. Udstillinger

Der er i 2024 åbnet og afholdt 6 udstillinger:

Udstilling	Periode
Lydinstitutionen "Forhøret"	9. februar 2024 - foråret 2026
Opus Potentia - Kræft og værk	15. marts 2024 - 15. september 2025
Strikket Natur	14. august 2024 - 1. november 2024
Plancheudstilling	17. september 2024 - 31. oktober 2024
Made In Kolding	11. oktober 2024 - permanent udstilling
Udvidelse af stjerneudstilling (Moravian Church Settlement)	16. november 2024 - permanent udstilling

	Software kr.
9. Immaterielle anlægsaktiver	
Kostpris 01.01.2024	349.804
Tilgang	0
Afgang	0
Kostpris 31.12.2024	349.804
Afskrivninger 01.01.2024	-133.172
Årets afskrivninger	-69.960
Tilbageført vedr. afgang	0
Afskrivninger 31.12.2024	-203.132
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	146.672

Noter

	Inventar	Lokale
	kr.	indretning
		kr.
10. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2024	621.649	1.094.709
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31.12.2024	621.649	1.094.709
Afskrivninger 01.01.2024	-268.453	-176.349
Årets afskrivninger	-124.330	-84.589
Tilbageført vedr. afgang	0	0
Afskrivninger 31.12.2024	-392.783	-260.938
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	228.866	833.771
11. Investeringsbeviser	Anskaffel-	Kursværdi
	sesværdi	kr.
	kr.	kr.
1% Nordea Kredit SDRO, kurs 96,88	10.004.713	10.370.476
	2024	2023
	kr.	kr.
12. Egenkapital		
Egenkapital 01.01.2024	7.368.137	5.315.103
Overført fra resultatdisponeringen	665.523	2.053.034
Fri egenkapital 31.12.2024	8.033.660	7.368.137
13. Indsamlinger, §8 bidrag, donationer	2024	2023
	kr.	kr.
Indkomne midler	250	6.095
Administrationsomkostninger forbundet med indsamlingen	0	0
Resultat af indkomne donationer	250	6.095

Samtlige midler er anvendt til udvikling af Museum Kolding.
Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

14. Eventualforpligtelser

Museet har i 2024 overtaget huslejeforpligtelsen for lejemålene Staldgården 1, 6000 Kolding og Nørregade 14, 6070 Christiansfeld. Lejekontrakterne indeholder 6 måneders opsigelse. Lejemålet på Nørregade 14, 6070 Christiansfeld er uopsigeligt fra lejers side frem til 31. december 2025 med fraflytning tidligst 30. juni 2026.

Der påhviler museet en huslejeforpligtelse på t.kr. 1.644

Specifikationer

	2024 kr.	2023 kr.
Butiksvirksomhed		
Salg i butikken	1.351.539	1.185.633
Varekøb	-864.693	-681.017
Resultat	486.846	504.616
Bruttomargin	36,02	42,56
Øvrig virksomhed		
Donationer	250	6.095
Mysteriet på Skamlingsbanken	116	0
Markedsføringstilskud Frisko	10.000	10.000
Afholdelse af talefest	2.250	46.581
Administrationsgebyr, Statens Kunstfonds Smykkesamling	25.000	25.000
Lokaleleje Christiansfeld	4.484	0
Lokaleleje Skamlingsbanken	39.962	14.762
Udlån af genstande	14.868	22.121
Foredragsvirksomhed	4.780	0
Diverse indtægter	123.087	62.498
Afholdte arrangementer, voksne	56.011	58.835
Afholdte arrangementer, børn	9.057	512
Regulering af momsbrøk	17.816	182.526
	307.681	428.930
Omkostninger relateret til entréindtægter		
Afregning Brødremenigheden	115.652	86.576
	115.652	86.576
Lokaler		
Udsmykning	0	281
Skatter & afgifter	37.201	0
Husleje	1.340.343	0
Forbrugsudgifter (el, vand og varme)	353.287	0
Forsikringer	11.519	0
Skoletjenesten	523.000	0
Udearealer	26.773	7.196
Renovation	42.235	0
Sikring, alarm mv.	14.345	3.313
Vedligeholdelse	52.056	168.594
Rengøring	537.434	28.577
Fællesudgifter, Fællesmagasin	681.670	648.310
Etablering af Staldgården	1.559.149	253.073
Butiksinventar	12.479	34.096
Diverse	17.002	37.314
	5.208.493	1.180.754

Specifikationer

	2024 kr.	2023 kr.
Undersøgelser og erhvervelser		
Andre undersøgelser	20.853	20.769
	20.853	20.769
Samlinger		
Materialer til vedligehold af samlinger	15.734	6.868
Bibliotek	19.081	15.639
Kontingenter	31.284	13.254
Flyttekørsel	0	4.787
Forsikringer	44.752	40.197
Foto	0	0
Flytteprojekt	126.719	349.754
	237.570	407.992
Konservering		
Fælleskonserveringen	827.619	784.904
	827.619	784.904
Udstillinger		
Eksternt honorar til kurator, faglig konsulent mm.	20.161	0
Eksternt honorar udstillingsarkitekt	313.528	35.625
Eksternt honorar udstillingsopbygning	323.415	2.391
Klargøring af værker, Opus Potentia	116.000	0
Fotos, videos mm.	0	0
Rejser	6.642	138.744
Transport af udstillingsgenstande	7.427	599.373
Ophold for gæster vedr. udstillinger	0	72
Fernisering	3.848	2.477
Visningsvederlag	60.000	0
Sikring af udstillingsgenstande	3.665	34.598
Materialer og diverse til udstillingsopbygning	370.948	541.477
Andet - udstillinger	11.113	529
	1.236.747	1.355.286
Anden formidlingsvirksomhed		
Publikationer	0	35.000
Droneoptagelser	56.005	0
Annoncering	229.025	102.538
Andre tryksager	31.504	200.665
Google Ads, Cookies mm.	81.476	133.950
Formidlingsarrangementer	642.492	368.629
Hjemmeside, herunder visuel identitet	55.839	248.534
Presserådgivning	31.250	0
Diverse	72.217	121.409
	1.199.808	1.210.725

Specifikationer

	2024 kr.	2023 kr.
Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	25.985	22.161
Telefon	18.353	30.335
Porto	6.215	11.624
Fotokopiering og service	9.351	894
Avisabonnementer	25.294	14.761
Bestyrelse og konsulent	200.804	214.877
Repræsentation og forplejning	33.759	34.268
Blomster og gaver	10.196	8.991
Diverse gebyrer, betalingsløsninger mm.	86.071	52.452
Revision	49.723	11.661
Småanskaffelser	58.272	122.124
Kontingenter og medlemskaber	138.218	143.299
IT-drift	323.136	318.108
Software og webapp	137.363	134.108
Ekstern assistance	150.000	2.070
Medieovervågning	0	6.570
Diverse	48.974	55.446
Diverse til butikkerne	18.538	12.767
	1.340.252	1.116.741

Penneo dokumentnøgle: D3ZHV-YKK34-1SB2C-C05W2-AVWV2-AQPE4



Budgetopfølgning

	Realiseret 2024 kr.	Budget 2024 kr.	Budget 2025 kr.
Entréindtægter	985.899	1.007.500	1.070.500
Overskud fra butiksvirksomhed	486.846	296.167	343.650
Øvrig virksomhed	307.681	200.000	245.000
Tilskud fra Kolding Kommune	16.062.858	12.149.854	16.547.871
Projekttilskud fra Kolding Kommune	377.898	500.000	0
Driftstilskud fra Kulturministeriet	2.648.744	2.172.279	2.286.231
Projekttilskud fra Kulturministeriet	0	0	0
Visningsvederlag	85.342	0	0
Andre tilskud	1.369.410	1.650.000	1.200.000
Personale, diverse refusioner	404.222	246.993	0
Finansielle indtægter	769.904	260.000	350.000
Indtægter	23.498.804	18.482.793	22.043.252
Omkostninger relateret til entréindtægter	-115.652	-40.250	-290.553
Personale	-12.365.535	-11.849.433	-12.216.045
Lokaler	-5.208.493	-1.154.110	-4.974.998
Samlinger, vedligeholdelse	-237.570	-310.000	-290.000
Undersøgelser og erhvervelser	-20.853	-25.000	-26.000
Konservering	-827.619	-800.000	-844.171
Udstillinger	-1.236.747	-1.579.000	-1.000.000
Anden formidlingsvirksomhed	-1.201.680	-1.139.000	-1.369.000
Administration	-1.340.252	-1.286.000	-1.333.685
Afskrivninger	-278.880	-300.000	-400.000
Udgifter	-22.833.281	-18.482.793	-22.744.452
Årets resultat	665.523	0	-701.200

Penneo dokumentnøgle: D3ZHV-YK34-1SB2C-C05W2-AVWV2-AQPE4



Verifikation

Transaktion 09222115557545687519

Dokument

2024_SI Museum Kolding - Årsrapport.pdf
Hoveddokument
24 sider
Påbegyndt 2025-05-01 15:28:44 CEST (+0200) af
BetterBoard E-sign Service (BES)
Færdiggjort 2025-05-08 13:02:12 CEST (+0200)

Initiativtager

BetterBoard E-sign Service (BES)
BetterBoard ApS
esign@betterboard.dk
+4553540148

Underskrivere

Rune Ottogreen Lundberg (ROL)
rol@museumkolding.dk
+4521825426
Mit
Navnet returneret af MitID var "Rune Ottogreen Lundberg"
Signeret 2025-05-01 20:47:52 CEST (+0200)

Camilla Birkegaard (CB)
camillabirkegaard@hotmail.com
+4540533939
Mit
Navnet returneret af MitID var "Camilla Birkegaard"
Signeret 2025-05-01 18:58:06 CEST (+0200)

Jens Wittrup Willumsen (JWW)
jens@wittrup-willumsen.dk
+4523475640
Mit
Navnet returneret af MitID var "Jens Wittrup Willumsen"
Signeret 2025-05-05 08:46:46 CEST (+0200)

Morten Teilmann-Jørgensen (MT)
morten.teilmann-jorgensen@natmus.dk
+4541206335
Mit
Navnet returneret af MitID var "Morten Teilmann-Jørgensen"
Signeret 2025-05-08 13:02:12 CEST (+0200)

Merete Due Paarup (MDP)
merpa@kolding.dk
+4530601001
Mit
Navnet returneret af MitID var "Merete Due Paarup"
Signeret 2025-05-08 06:27:33 CEST (+0200)

Jørgen Bøytler (JB)
boytler@ebu.de
+4540361420
Mit
Navnet returneret af MitID var "Jørgen Helge Bøytler"
Signeret 2025-05-01 16:28:47 CEST (+0200)



Verifikation

Transaktion 09222115557545687519

Peder Damkjær (PD)
pd@ankerhus.net
+4525541515



*Navnet returneret af MitID var "Peder Kristian Damkjær"
Signeret 2025-05-06 12:17:51 CEST (+0200)*

Anne Sophia Hermansen (ASH)
asmh@weekendavisen.dk
+4524247918



*Navnet returneret af MitID var "Anne Sophia Mygind
Hermansen"
Signeret 2025-05-06 12:10:03 CEST (+0200)*

Ole Rosengreen Martensen (ORM)
olerm@kolding.dk
+4551278449



*Navnet returneret af MitID var "Ole Rosengreen
Martensen"
Signeret 2025-05-06 19:31:18 CEST (+0200)*

Denne verificering blev udstedt af Scrive. Information med kursiv er sikkert verificeret af Scrive. For mere information/bevismateriale om dette dokument se de skjulte vedhæftede filer. Brug en PDF-læser såsom Adobe Reader, der kan vise skjulte vedhæftede filer, for at se vedhæftede filer. Vær opmærksom på, at hvis dokumentet udskrives, kan integriteten af en sådan udskrevet kopi ikke verificeres i henhold til nedenstående, og at en grundlæggende udskrift vil mangle indholdet af de skjulte vedhæftede filer. Den digitale signatur (elektronisk segl) sikrer, at integriteten af dette dokument, inklusive de skjulte vedhæftede filer, kan bevises matematisk og uafhængigt af Scrive. For at gøre det mere bekvemmeligt leverer Scrive også en service, der giver dig mulighed for automatisk at verificere dokumentets integritet på: <https://scribe.com/verify>



PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Juul Junker

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: 2a306803-bc7e-46ae-bd53-faaaf079d2dc

IP: 83.136.xxx.xxx

2025-05-08 13:16:03 UTC



Henrik Forthoft Lind

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: e8045863-05f2-4e23-a7d5-2648a0c13639

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-05-08 14:25:55 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.